



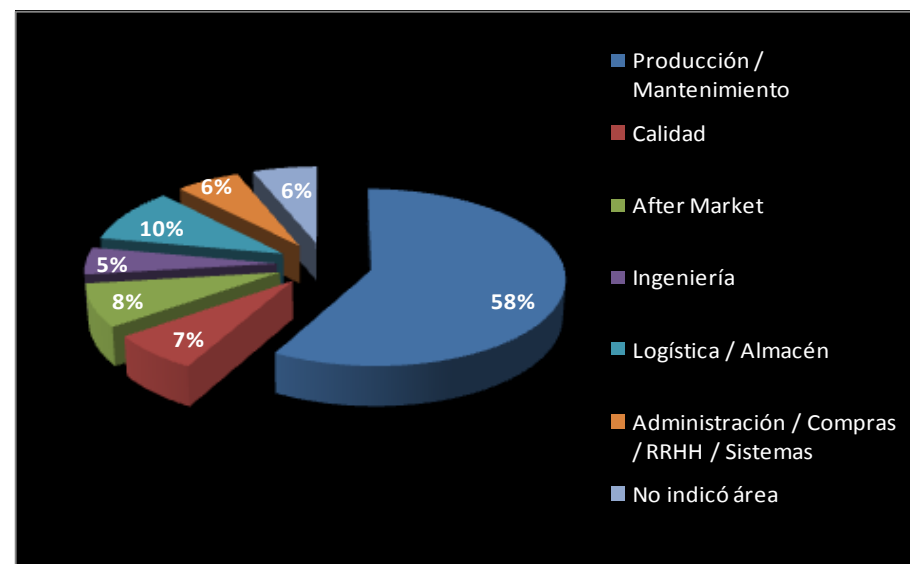
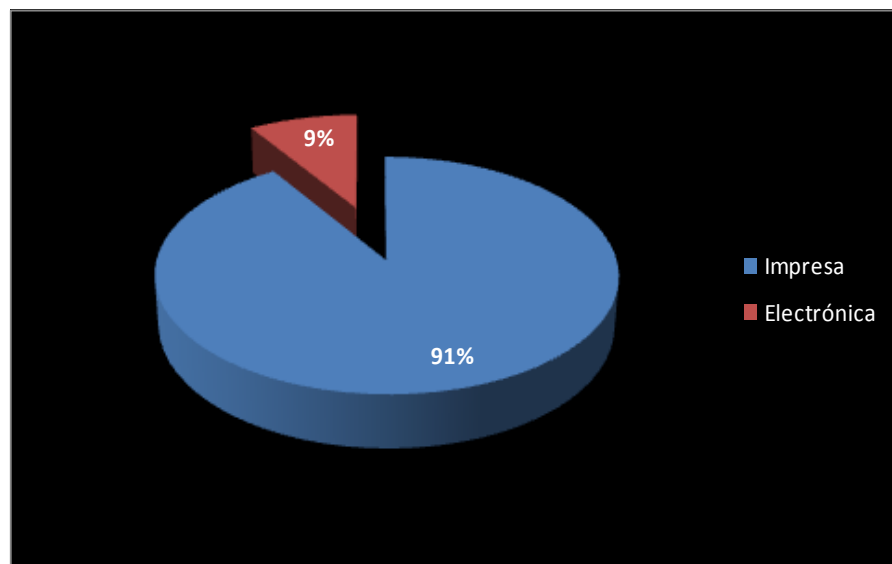
INFORME DE CLIMA LABORAL

Diciembre 2012

INFORME DE CLIMA LABORAL

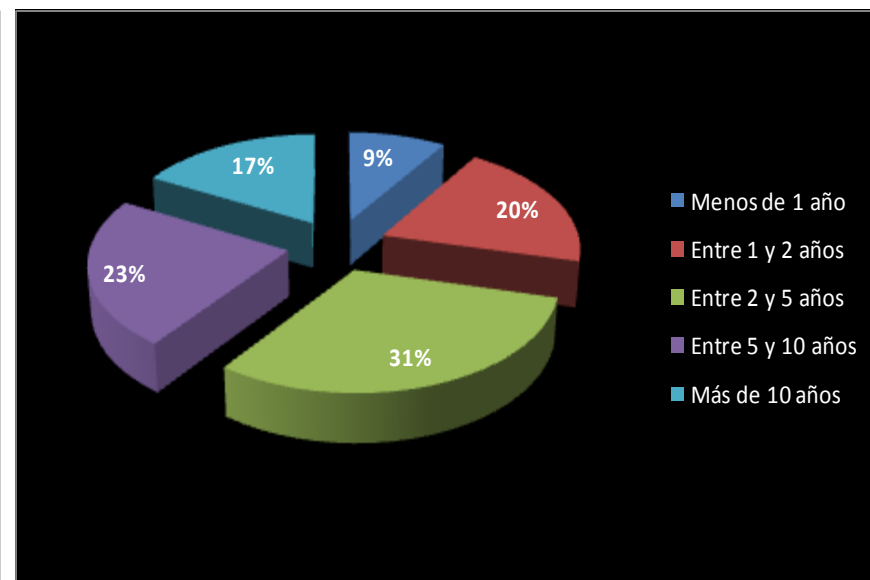
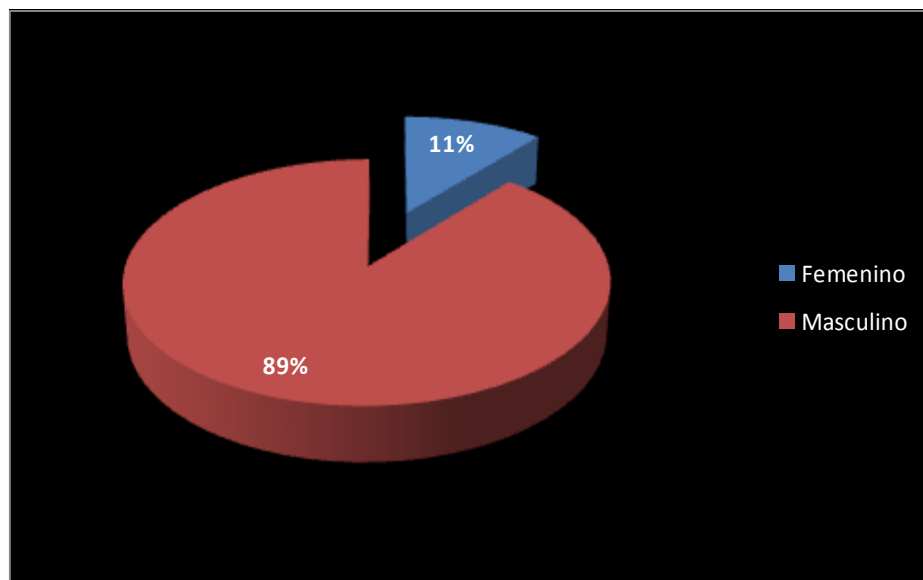
El informe presente se realizo a una empresa líder en investigación, diseño, fabricación y distribución de productos destinados a los mercados del automóvil, camión, autobús, máquinas de movimentación de tierras e industriales.

El presente informe se elaboró en base a 137 encuestas anónimas que se realizaron en un 9% de manera electrónica y en un 91% por un formulario impreso, en sobre cerrado, sin ninguna indicación para mantener el anonimato. El área de mayor participación y peso en los contenidos es, con un 58% Producción y Mantenimiento. Para este informe no se tuvieron en cuenta las respuestas del personal contratado.



Nota: Si bien se toman 137 casos para el informe general tenemos 145 encuestas ya que por separado realizaremos un informe específico de contratados.

La encuesta fue respondida en un 89% por hombres. El 31% de los empleados participantes, llevan entre 2 y 5 años en la empresa.



Aclaraciones sobre los datos utilizados en el informe

Las escalas de evaluación utilizadas para la encuesta de clima implementada fueron:

- MUY SATISFACTORIO - SATISFACTORIO – POCO SATISFACTORIO – INSATISFACTORIO - MUY INSATISFACTORIO.
- SIEMPRE – MUCHAS VECES – FRECUENTEMENTE – POCAS VECES - NUNCA.
- EXCELENTE – MUY BUENO – BUENO - REGULAR - MALO.
- SI – NO

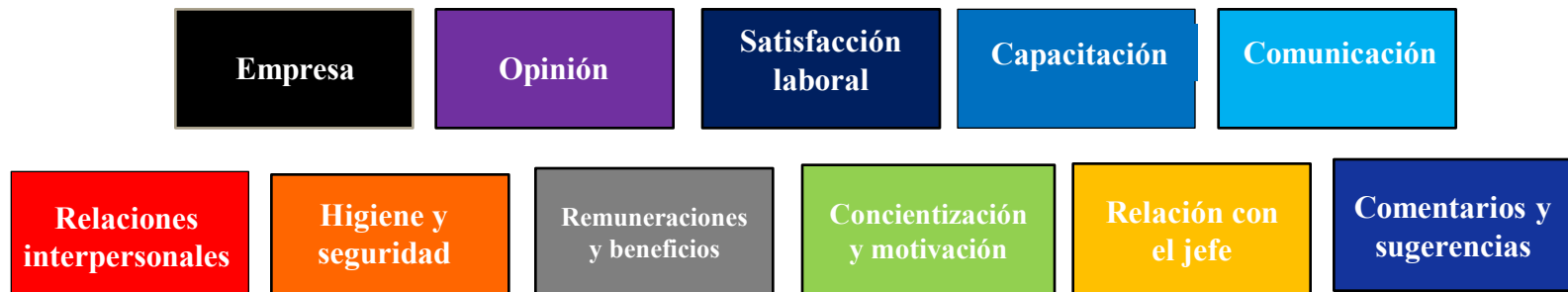
Seis de las preguntas de simple opción tenían además la posibilidad de comentarios cualitativos.

La consulta final fue una pregunta abierta de Comentarios y Sugerencias.

En las tablas se observan, en color rojo, porcentajes relevantes de aspectos de mejora.

Aclaraciones sobre los datos utilizados en el informe

El cuestionario implementado fue estructurado temáticamente de la siguiente manera:



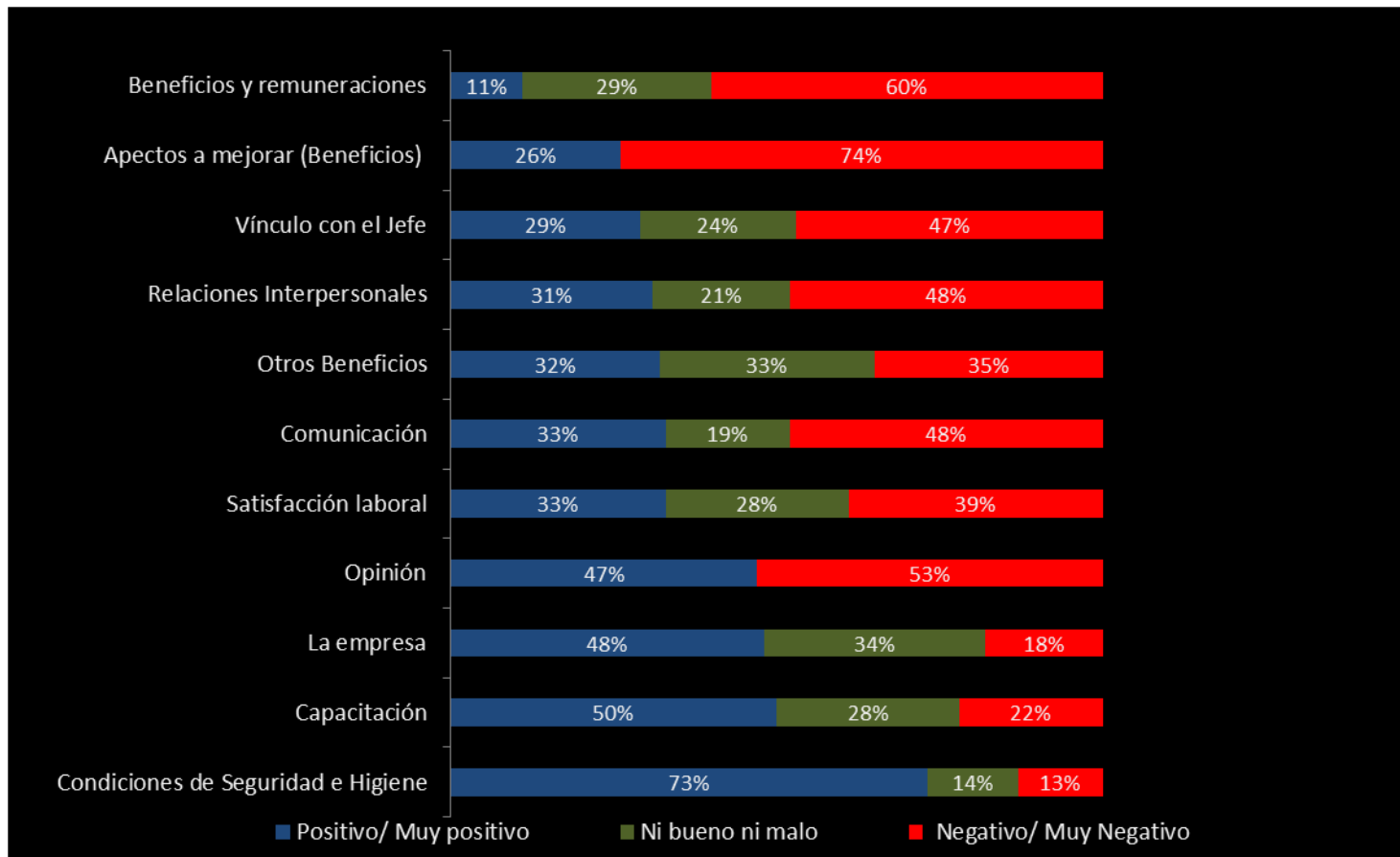
Resultados generales de todas las secciones

Este cuadro indica a nivel general el balance positivo / negativo de cada sección relevada.

	Positivo/ Muy positivo	Ni bueno ni malo	Negativo/ Muy Negativo
Condiciones de Seguridad e Higiene	73%	14%	13%
Capacitación	50%	28%	22%
La empresa	48%	34%	18%
Opinión	47%		53%
Satisfacción laboral	33%	28%	39%
Comunicación	33%	19%	48%
Otros Beneficios	32%	33%	35%
Relaciones Interpersonales	31%	21%	48%
Vínculo con el Jefe	29%	24%	47%
Apectos a mejorar (Beneficios)	26%		74%
Beneficios y remuneraciones	11%	29%	60%

Como se observa en el cuadro, la sección con mayor valoración positiva es “Condiciones de Seguridad e Higiene”. Por el contrario los aspectos con evaluación negativa más alta se refieren a “Remuneraciones, y Beneficios” “Comunicación”, “Relaciones Interpersonales”, Vínculo con el Jefe y temáticas relevadas bajo el concepto “Opinión” en el que, el aspecto que baja notablemente el nivel de satisfacción, tiene que ver con la incertidumbre por el cambio de Directorio.

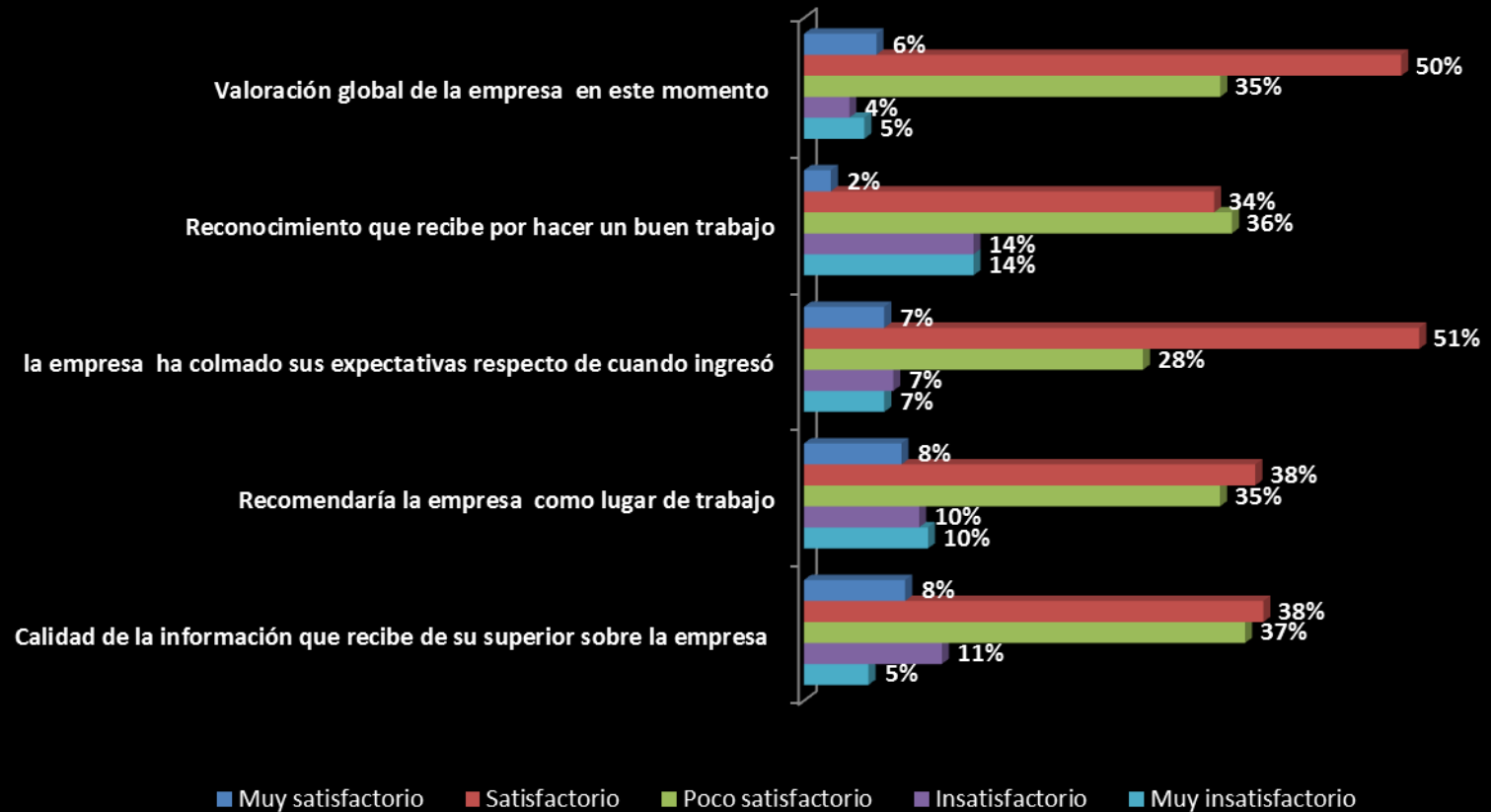
Resultados generales de todas las secciones



La empresa



Empresa



La Empresa

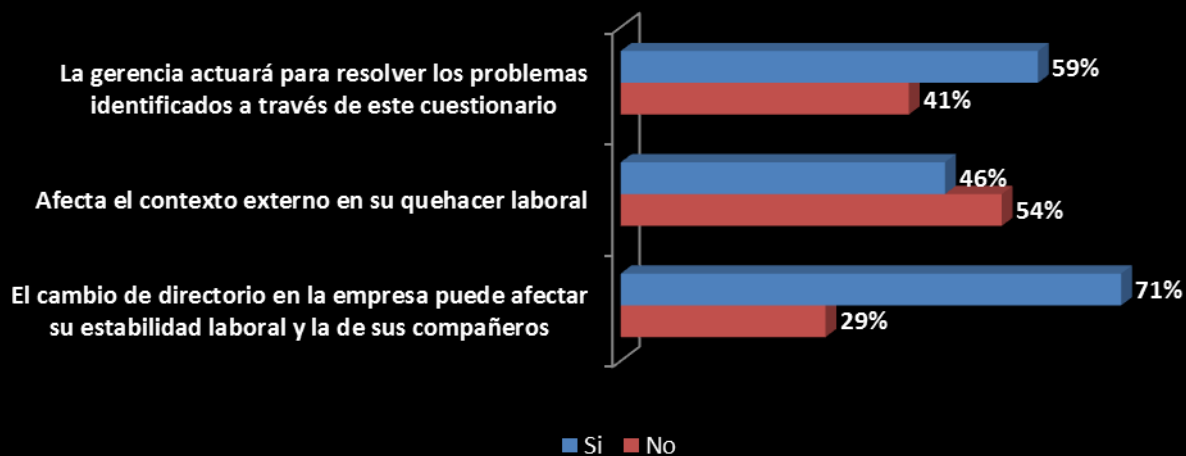
LA EMPRESA	Muy Satisfactorio	Satisfactorio	Poco Satisfactorio	Muy Insatisfactorio	Insatisfactorio
Valoración global de la empresa en este momento	6%	50%	35%	4%	5%
Reconocimiento que recibe por hacer un buen trabajo	2%	34%	36%	14%	14%
la empresa ha colmado sus expectativas respecto de cuando ingresó	7%	51%	28%	7%	7%
Recomendaría la empresa como lugar de trabajo	8%	38%	35%	10%	10%
Calidad de la información que recibe de su superior sobre la empresa	8%	38%	37%	11%	5%

Los aspectos a trabajar en relación a la sección LA EMPRESA se refieren especialmente al Reconocimiento, la Calidad de información recibida y la Recomendación de la Empresas como lugar de trabajo.

Su opinión



Opinión

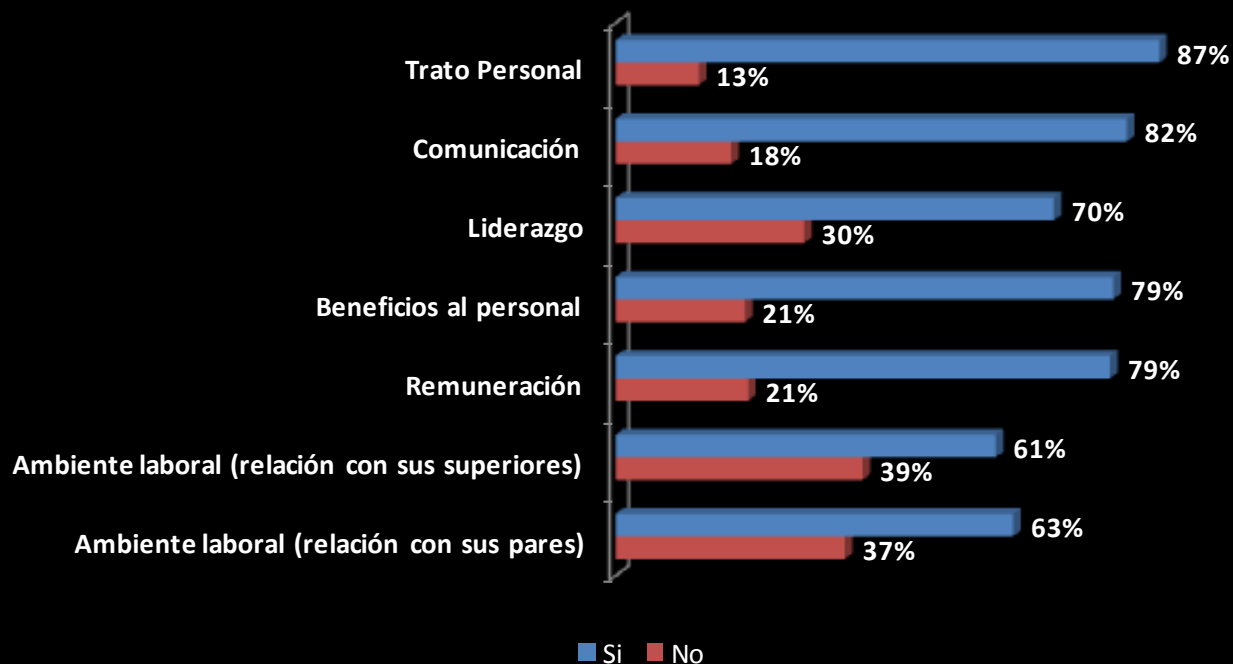


Su opinión

SU OPINIÓN	Si	No
La gerencia actuará para resolver los problemas identificados a través de este cuestionario	59%	41%
Afecta el contexto externo en su quehacer laboral	46%	54%
El cambio de directorio en la empresa puede afectar su estabilidad laboral y la de sus compañeros	71%	29%

Se detecta cierta “Incertidumbre” con respecto a la estabilidad laboral con el cambio de Directorio. Esto también se manifiesta en los comentarios finales de la encuesta.

¿En qué deberíamos mejorar?



Su opinión

Indique si la empresa debería mejorar sobre estos aspectos:	Si	No
Trato Personal	87%	13%
Comunicación	82%	18%
Liderazgo	70%	30%
Beneficios al personal	79%	21%
Remuneración	79%	21%
Ambiente laboral (relación con sus superiores)	61%	39%
Ambiente laboral (relación con sus pares)	63%	37%

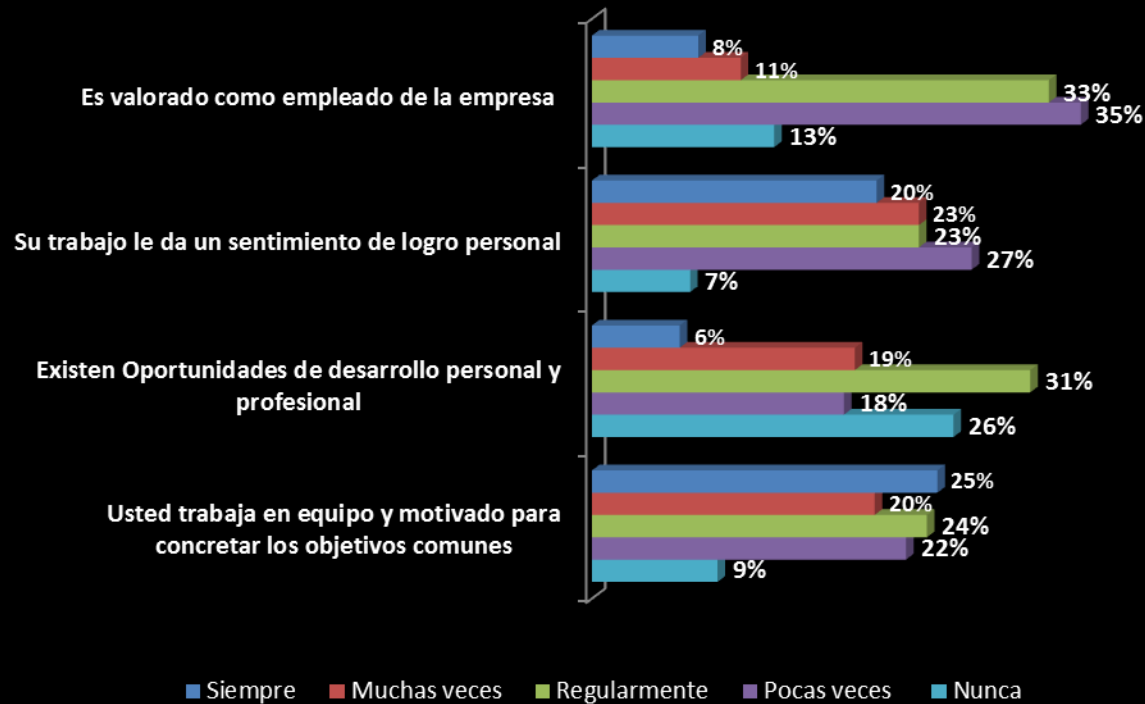
Todos los aspectos evaluados a mejorar, de un listado predefinido, tienen un alto porcentaje afirmativo en cuanto a que es un aspecto a trabajar y corregir. Dentro de éstos, los dos más importantes son “Trato Personal” y la “Comunicación”. Cabe aclarar que todos estos ítems sugeridos aparecen en los comentarios finales como consejos de cambio y mejora. En especial el tema del “Trato” y el “Liderazgo” que están fuertemente asociados entre sí al igual que el tema de la “Comunicación”.

A continuación algunos comentarios emitidos en la sección. No hemos incluido el 100% de los mismos sino los más significativos. Estos no tienen un peso cuantitativo (para eso están los cuadros de porcentaje) ,sino mostrar en cada uno de los temas, hacia donde va el imaginario de los empleados.

Satisfacción laboral



Satisfacción laboral



Satisfacción laboral

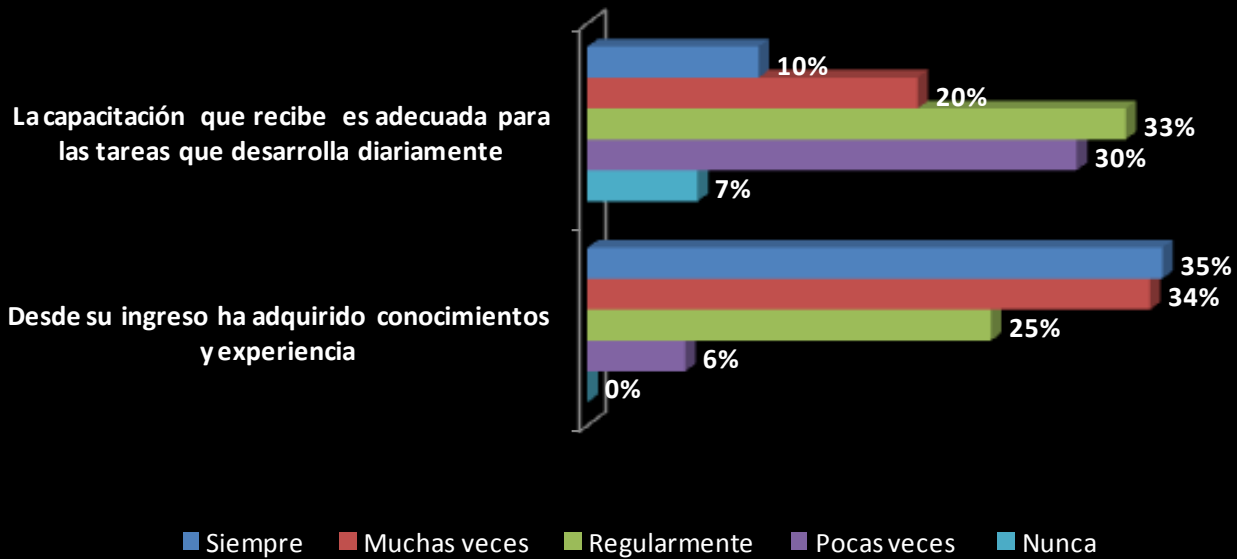
SATISFACCIÓN LABORAL	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Es valorado como empleado de la empresa	8%	11%	33%	35%	13%
Su trabajo le da un sentimiento de logro personal	20%	23%	23%	27%	7%
Existen Oportunidades de desarrollo personal y profesional	6%	19%	31%	18%	26%
Usted trabaja en equipo y motivado para concretar los objetivos comunes	25%	20%	24%	22%	9%

Dos conceptos a considerar y tener en observación son los referidos a la “Valoración como empleado” y las “Oportunidades de Desarrollo Profesional”.

Capacitación



Capacitación



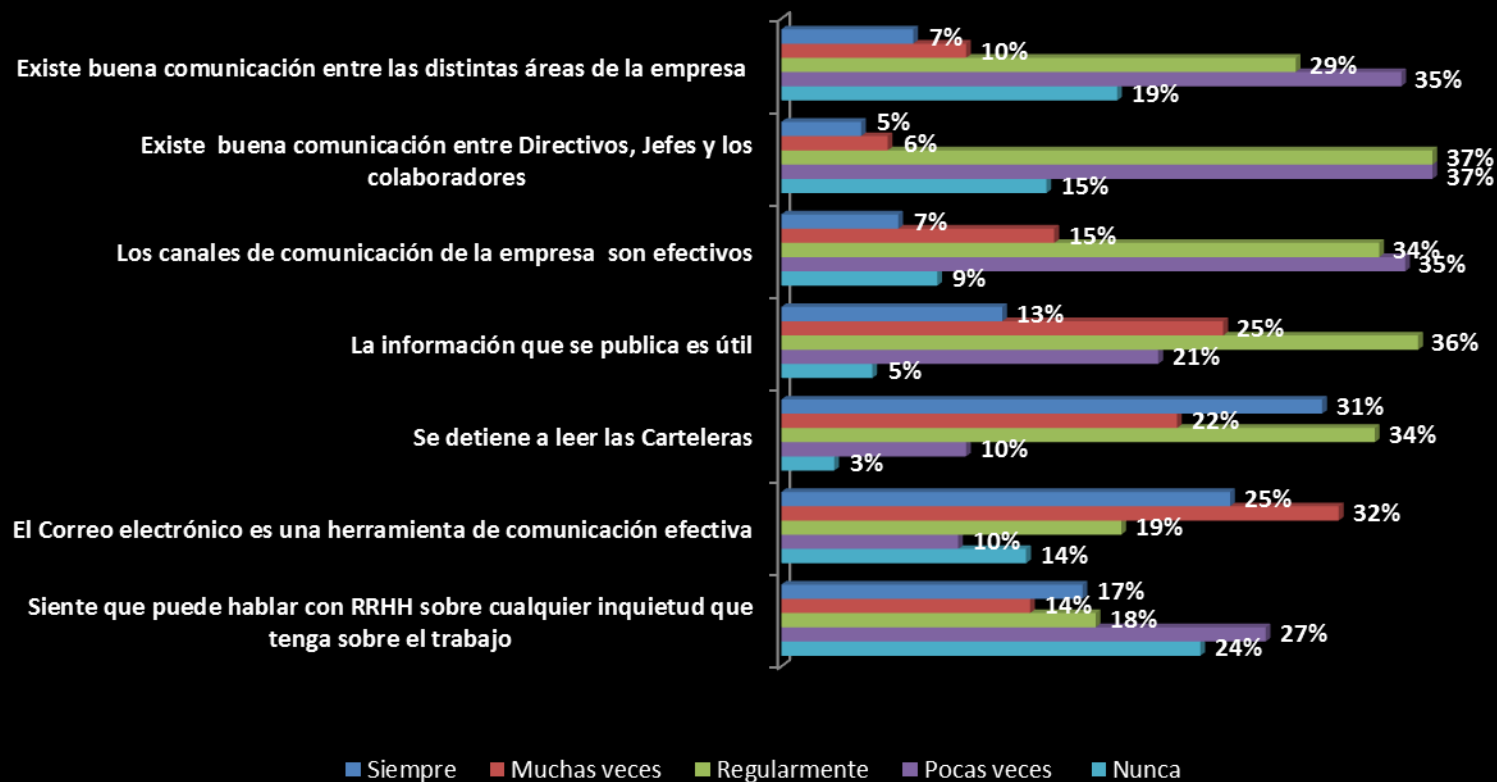
Capacitación

CAPACITACIÓN	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
La capacitación que recibe es adecuada para las tareas que desarrolla diariamente	10%	20%	33%	30%	7%
Desde su ingreso ha adquirido conocimientos y experiencia	35%	34%	25%	6%	0%

Comunicación



Comunicación



Comunicación

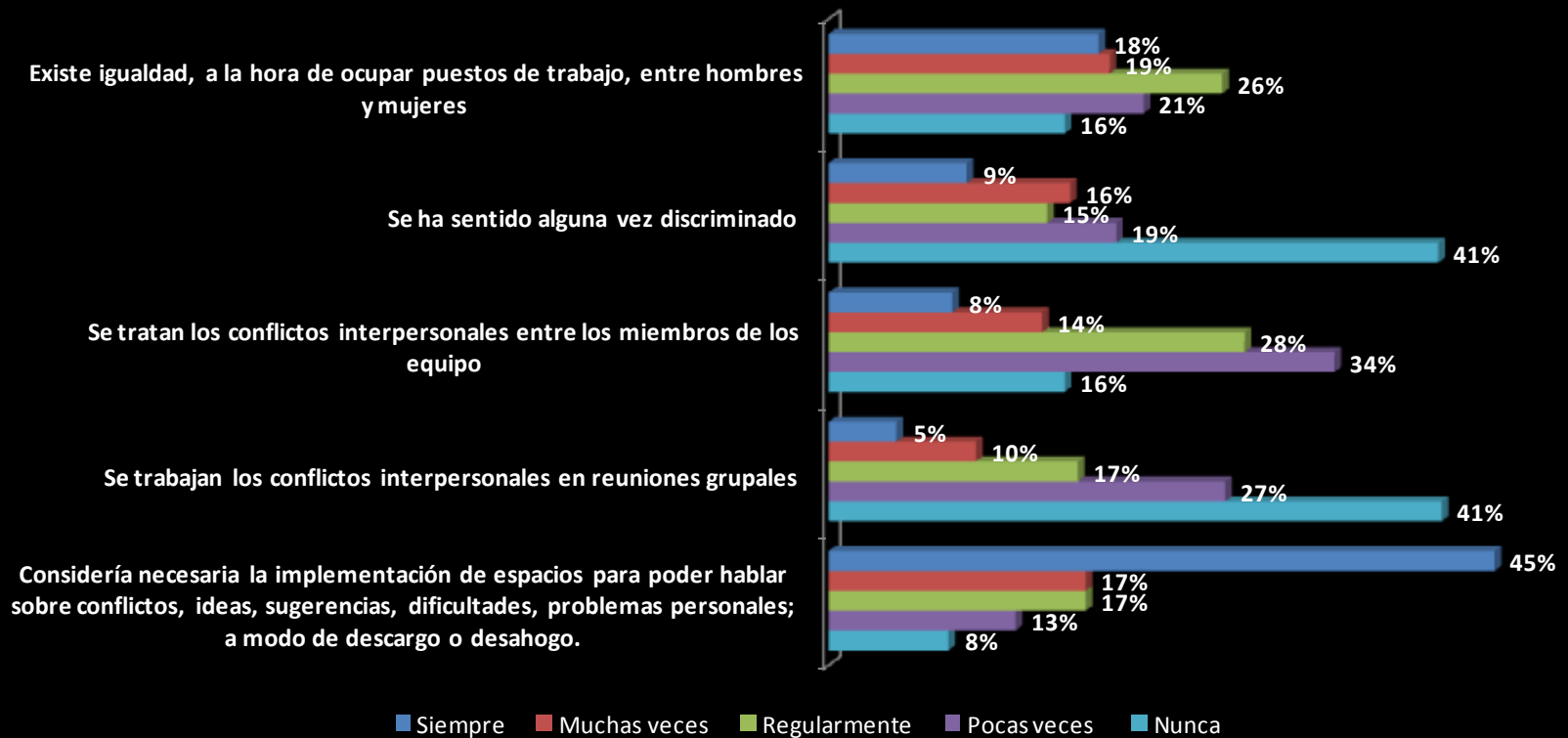
COMUNICACIÓN	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Existe buena comunicación entre las distintas áreas de la empresa	7%	10%	29%	35%	19%
Existe buena comunicación entre Directivos, Jefes y los colaboradores	5%	6%	37%	37%	15%
Los canales de comunicación de la empresa son efectivos	7%	15%	34%	35%	9%
La información que se publica es útil	13%	25%	36%	21%	5%
Se detiene a leer las Carteleras	31%	22%	34%	10%	3%
El Correo electrónico es una herramienta de comunicación efectiva	25%	32%	19%	10%	14%
Siente que puede hablar con RRHH sobre cualquier inquietud que tenga sobre el trabajo	17%	14%	18%	27%	24%

Algunos temas a considerar que han obtenido baja calificación positiva, (la sumatoria de “Pocas Veces + Nunca” supera el 50%) son: la “Comunicación inter areas”, la “Comunicación con Mandos Medios y Altos”, y el “ Acceso a RRHH”.

Relaciones interpersonales



Relaciones interpersonales



Relaciones interpersonales

RELACIONES INTERPERSONALES	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Existe igualdad, a la hora de ocupar puestos de trabajo, entre hombres y mujeres	18%	19%	26%	21%	16%
Se ha sentido alguna vez discriminado	9%	16%	15%	19%	41%
Se tratan los conflictos interpersonales entre los miembros de los equipos	8%	14%	28%	34%	16%
Se trabajan los conflictos interpersonales en reuniones grupales	5%	10%	17%	27%	41%
Considera necesaria la implementación de espacios para poder hablar sobre conflictos, ideas, sugerencias, dificultades, problemas personales; a modo de descargo o desahogo.	45%	17%	17%	13%	8%

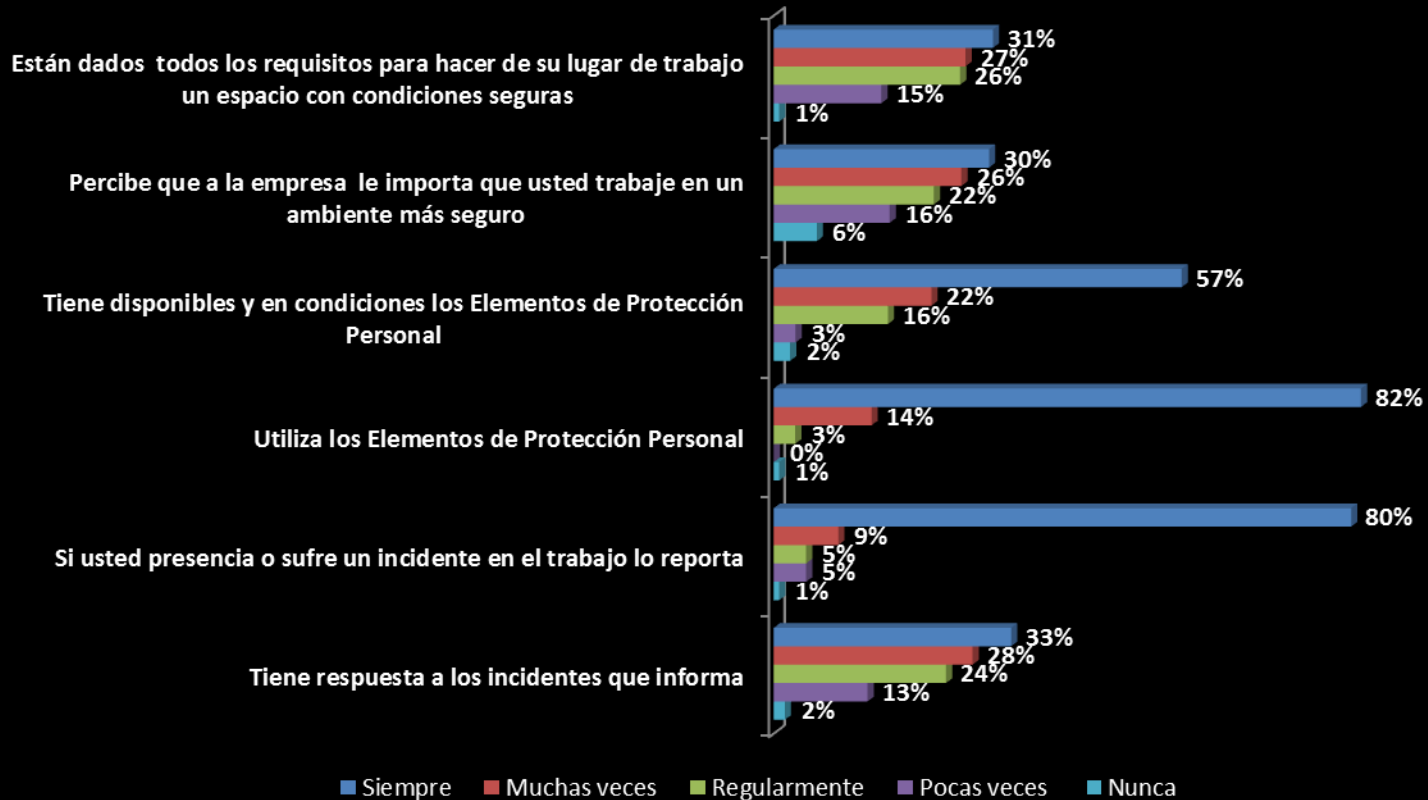
Con el objetivo de mejorar los vínculos dentro de una misma área y a su vez con otras : generar espacios y dinámicas grupales para tratar los conflictos interpersonales entre los miembros de los equipos, en donde se escuchen las problemáticas frecuentes, se presentes ideas y sugerencias.

Condiciones de higiene y seguridad



Condiciones de higiene y seguridad

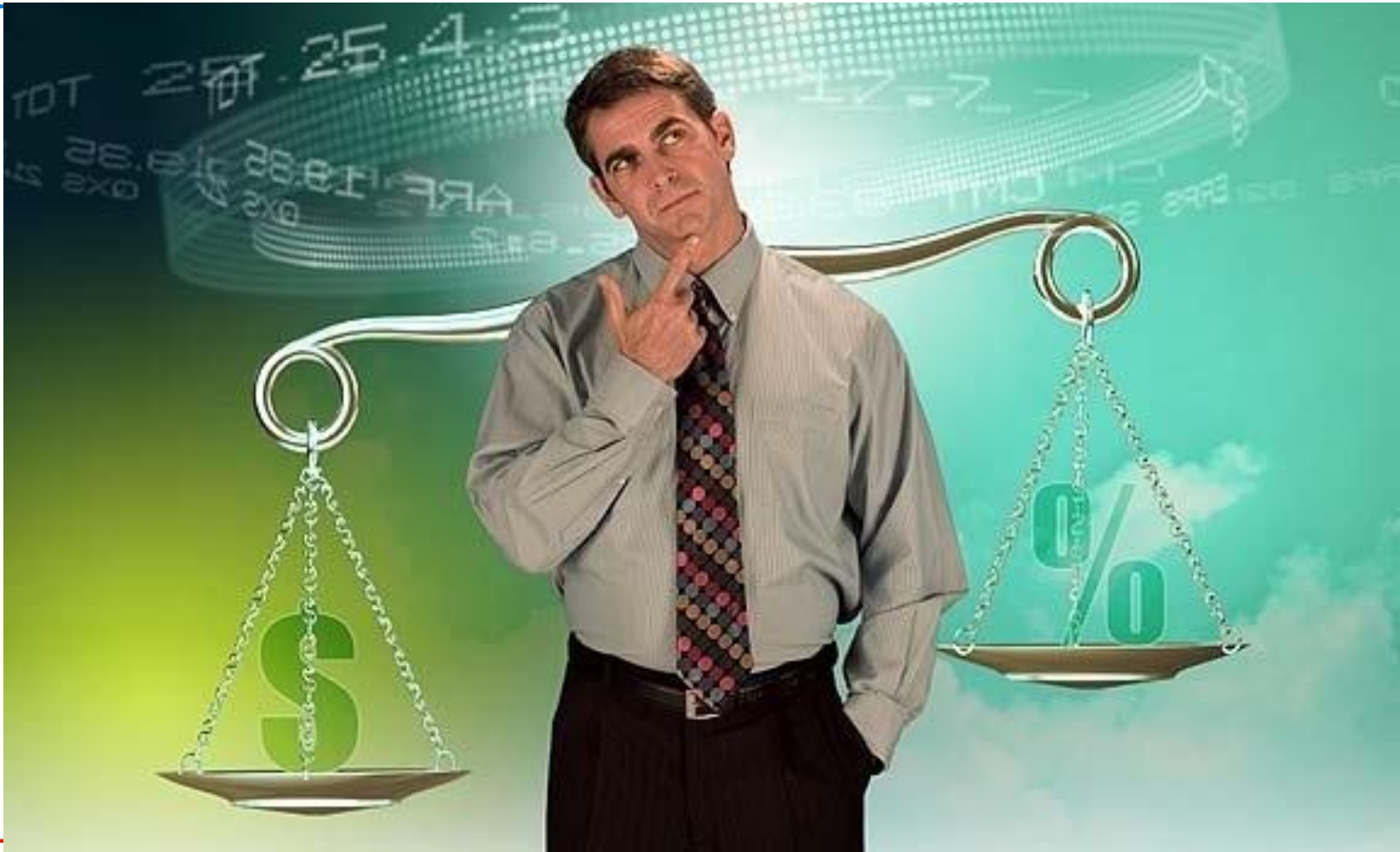
Higiene y seguridad

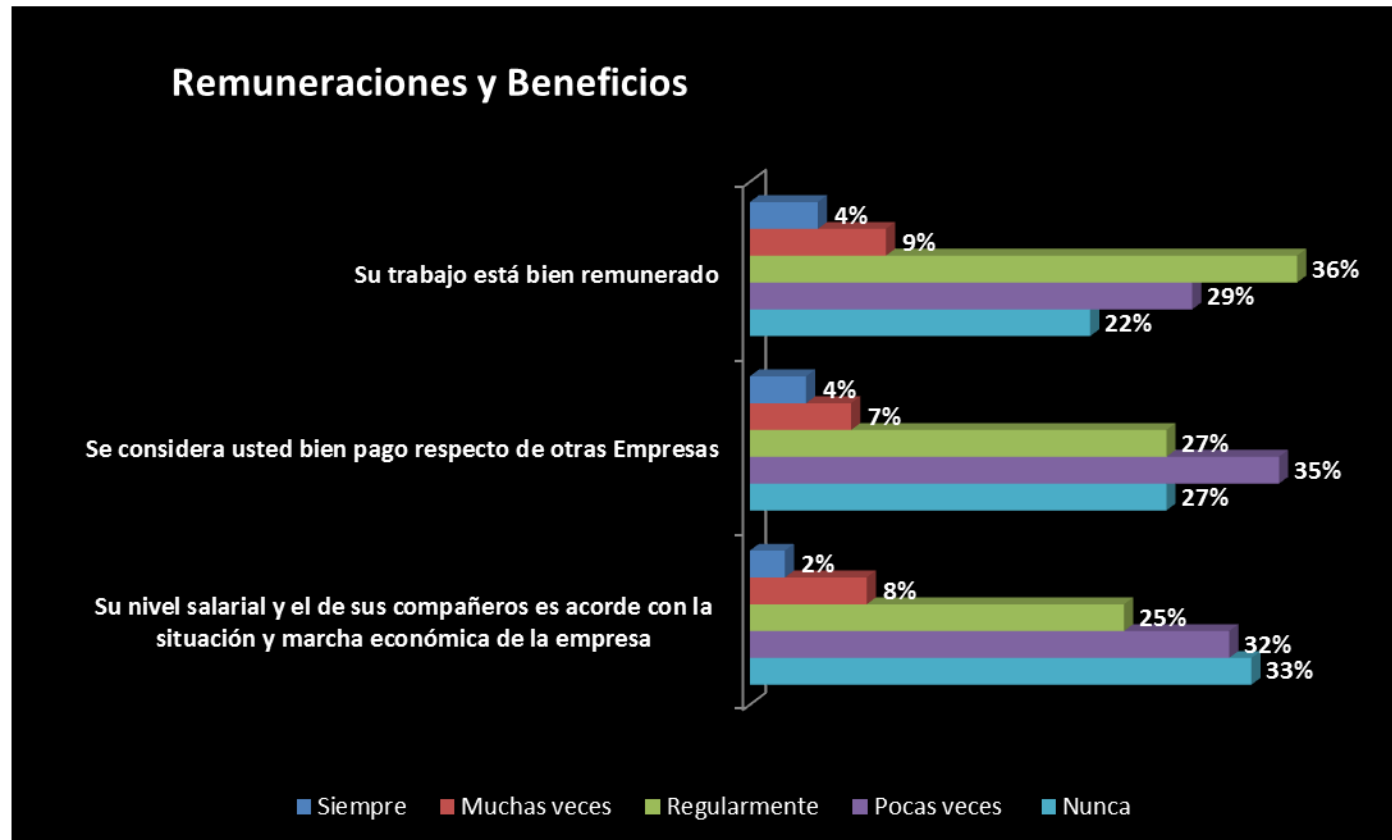


Condiciones de higiene y seguridad

CONDICIONES DE HIGIENE Y SEGURIDAD	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Están dados todos los requisitos para hacer de su lugar de trabajo un espacio con condiciones seguras	31%	27%	26%	15%	1%
Percibe que a la empresa le importa que usted trabaje en un ambiente más seguro	30%	26%	22%	16%	6%
Tiene disponibles y en condiciones los Elementos de Protección Personal	57%	22%	16%	3%	2%
Utiliza los Elementos de Protección Personal	82%	14%	3%	0%	1%
Si usted presencia o sufre un incidente en el trabajo lo reporta	80%	9%	5%	5%	1%
Tiene respuesta a los incidentes que informa	33%	28%	24%	13%	2%

Remuneraciones y beneficios



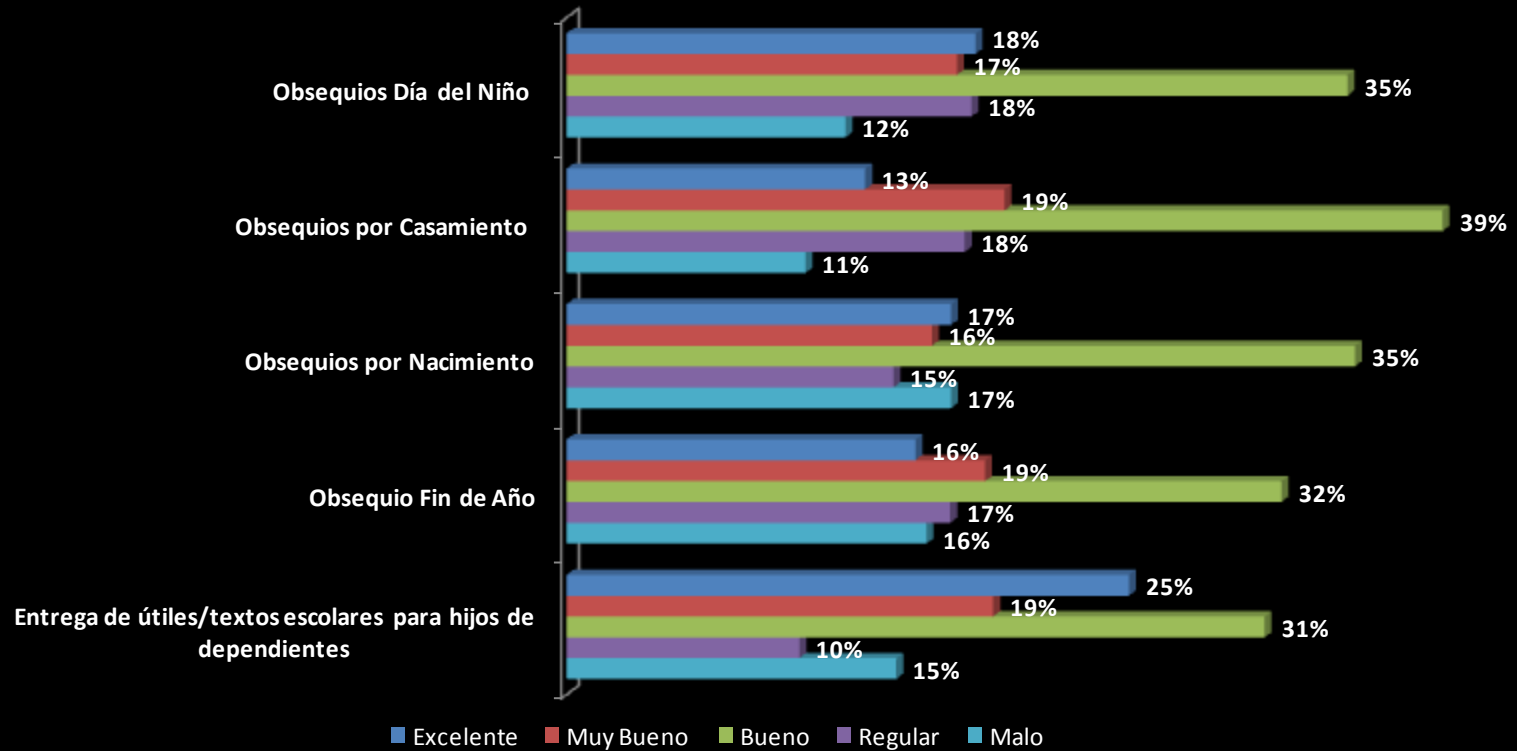


Remuneraciones y beneficios

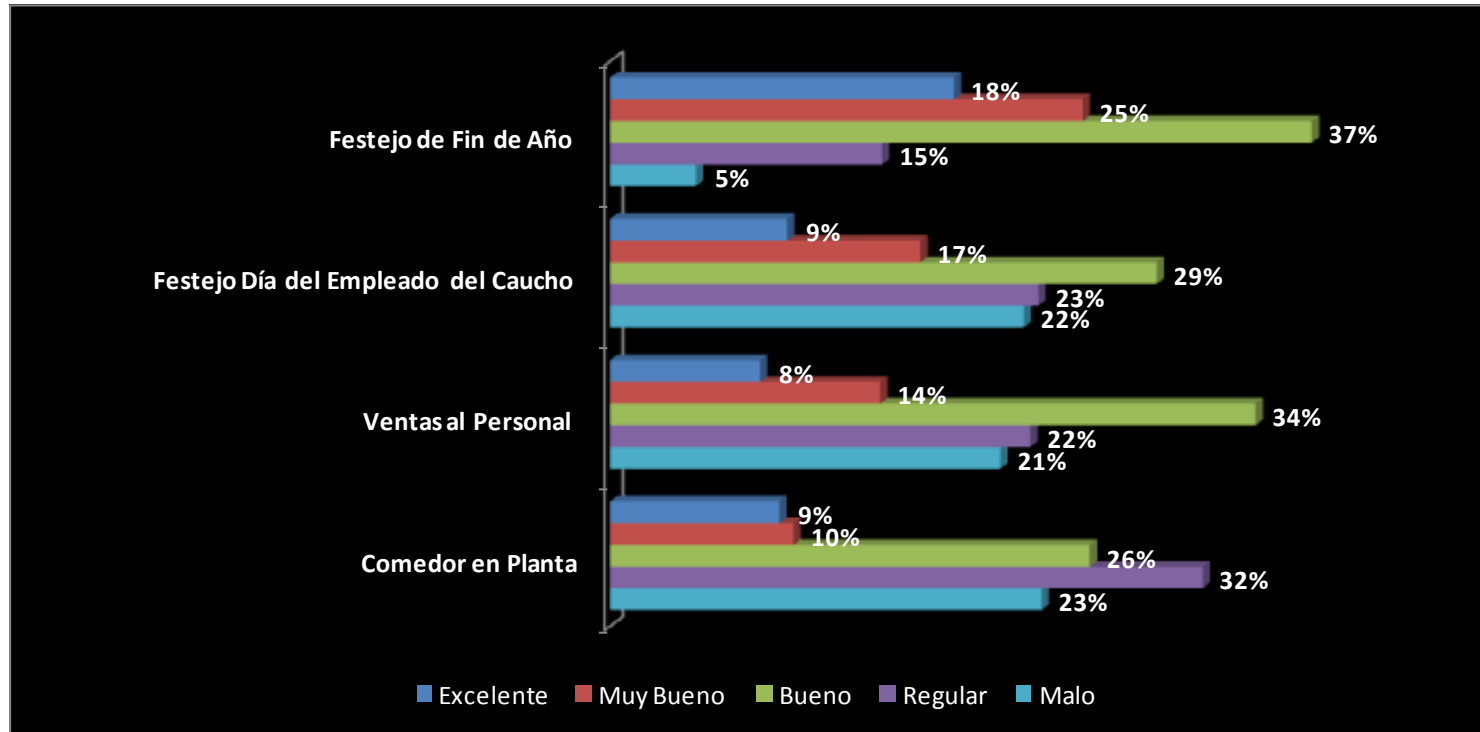
REMUNERACIÓN Y BENEFICIOS	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Su trabajo está bien remunerado	4%	9%	36%	29%	22%
Se considera usted bien pago respecto de otras Empresas	4%	7%	27%	35%	27%
Su nivel salarial y el de sus compañeros es acorde con la situación y marcha económica de la empresa	2%	8%	25%	32%	33%

Remuneraciones es un tema de debate frecuente en las empresas porque no solo tiene que ver con los datos cuantitativos, sino con las percepciones de los empleados. Sobre este tema, se observa disconformidad.

Beneficios



Remuneraciones y beneficios



Remuneraciones y beneficios

Cómo calificaría estos beneficios	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal
Obsequios Día del Niño	18%	17%	35%	18%	12%
Obsequios por Casamiento	13%	19%	39%	18%	11%
Obsequios por Nacimiento	17%	16%	35%	15%	17%
Obsequio Fin de Año	16%	19%	32%	17%	16%
Entrega de útiles/textos escolares para hijos de dependientes	25%	19%	31%	10%	15%
Festejo de Fin de Año	18%	25%	37%	15%	5%
Festejo Día del Empleado del Caucho	9%	17%	29%	23%	22%
Ventas al Personal	8%	14%	34%	22%	21%
Comedor en Planta	9%	10%	26%	32%	23%

No tiene buena valoración positiva el Festejo del Día del empleado del caucho y el comedor en planta.

Concientización y motivación del personal



Concientización y motivación del personal

CONCIENTIZACIÓN Y MOTIVACIÓN DEL PERSONAL		PROMEDIO
Participación en oportunidades de mejoras	Ingeniería	6.4
	Compras y Logística	5.9
	Calidad y Ambiental	7.8
	Cómputos / Adm.	6.2
	Producción / Mantenimiento	5.3
Trabajo en equipo	Ingeniería	6.2
	Compras y Logística	6.0
	Calidad y Ambiental	7.5
	Cómputos / Adm.	6.3
	Producción / Mantenimiento	5.7
Capacidad del grupo para la resolución de problemas	Ingeniería	6.7
	Compras y Logística	6.3
	Calidad y Ambiental	7.6
	Cómputos / Adm.	7.5
	Producción / Mantenimiento	6.1

Concientización y motivación del personal

CONCIENTIZACIÓN Y MOTIVACIÓN DEL PERSONAL		PROMEDIO
Relación interpersonales con otras áreas	Ingeniería	6.3
	Compras y Logística	6.4
	Calidad y Ambiental	7.3
	Cómputos / Adm.	6.9
	Producción / Mantenimiento	5.4
Capacitación del personal	Ingeniería	6.2
	Compras y Logística	5.6
	Calidad y Ambiental	6.9
	Cómputos / Adm.	7.3
	Producción / Mantenimiento	5.4
Nivel de información entorno a problemáticas que se generan en las distintas áreas	Ingeniería	6.0
	Compras y Logística	5.5
	Calidad y Ambiental	6.7
	Cómputos / Adm.	5.9
	Producción / Mantenimiento	5.0

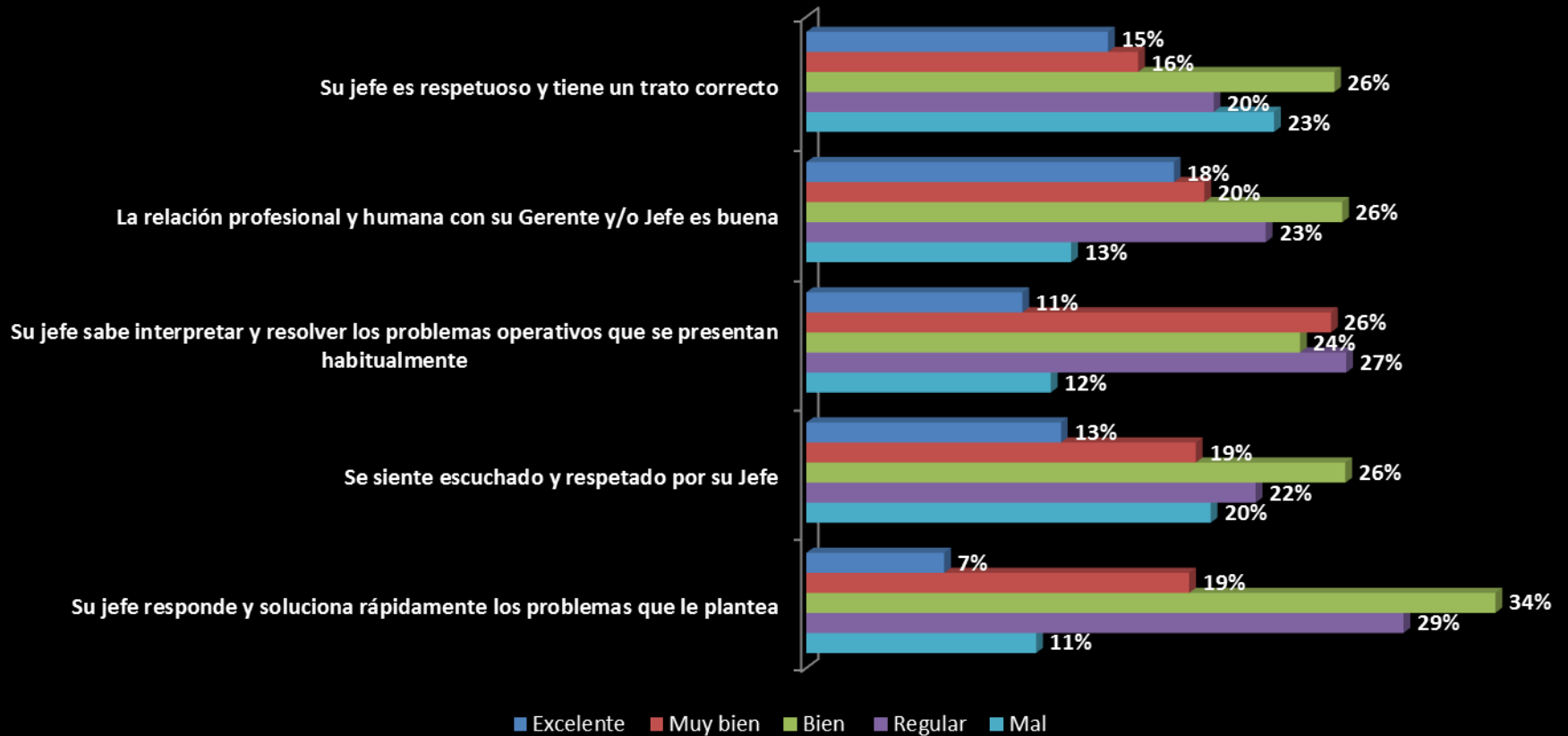
Concientización y motivación del personal

CONCIENTIZACIÓN Y MOTIVACIÓN DEL PERSONAL		PROMEDIO
Nivel de herramental, materiales y equipos necesarios para realizar las tareas	Ingeniería	7.1
	Compras y Logística	7.7
	Calidad y Ambiental	7.1
	Cómputos / Adm.	7.6
	Producción / Mantenimiento	5.6
Nivel de seguridad y prevención contra accidentes	Ingeniería	7.3
	Compras y Logística	6.9
	Calidad y Ambiental	7.7
	Cómputos / Adm.	8.3
	Producción / Mantenimiento	6.7
Ambiente laboral	Ingeniería	6.5
	Compras y Logística	6.3
	Calidad y Ambiental	6.9
	Cómputos / Adm.	7.3
	Producción / Mantenimiento	5.8
Cree o siente que su personal busca emigrar a otras empresas	Ingeniería	5.8
	Compras y Logística	6.5
	Calidad y Ambiental	7.6
	Cómputos / Adm.	5.1
	Producción / Mantenimiento	7.1

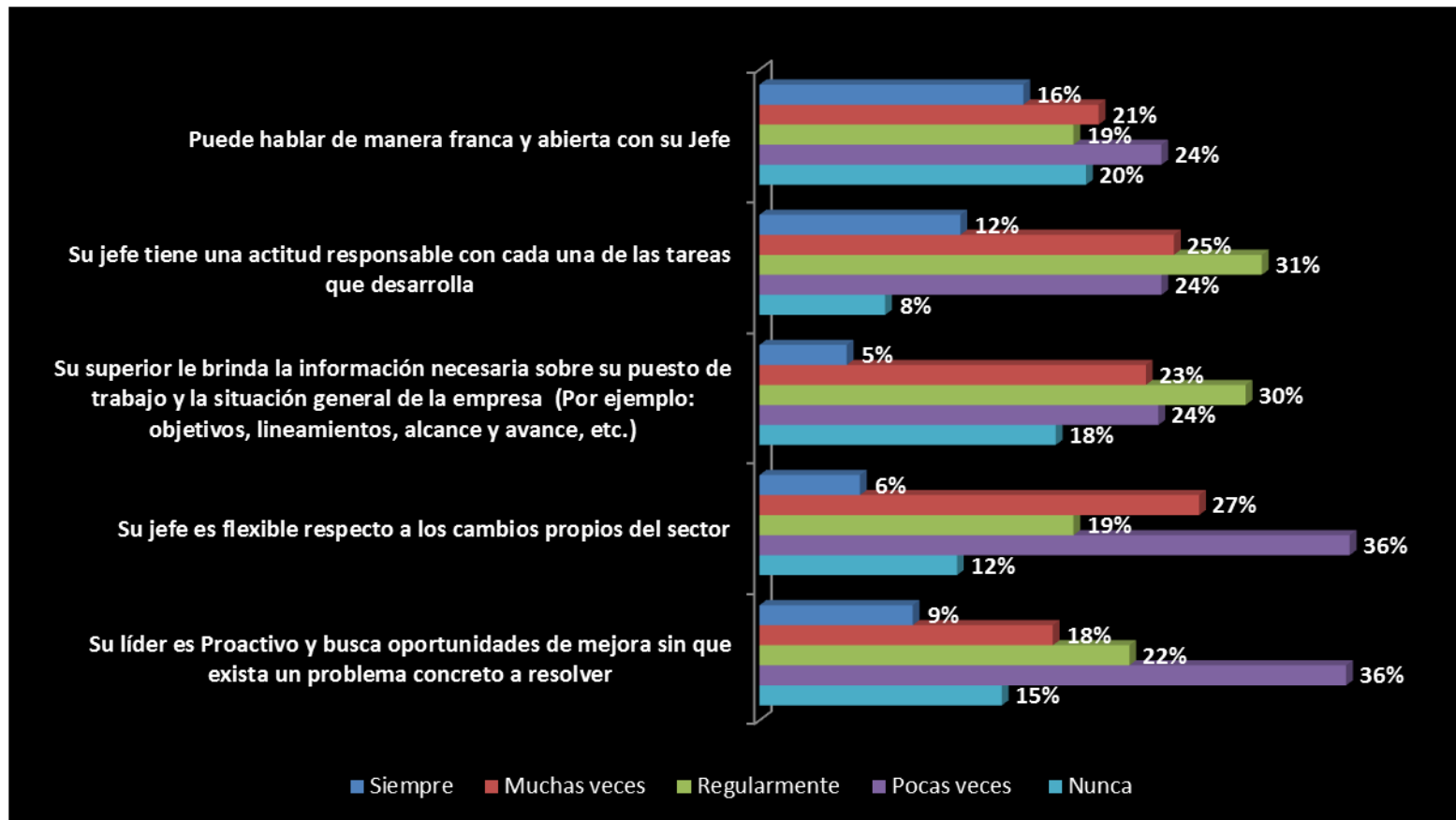
Relación con su Jefe



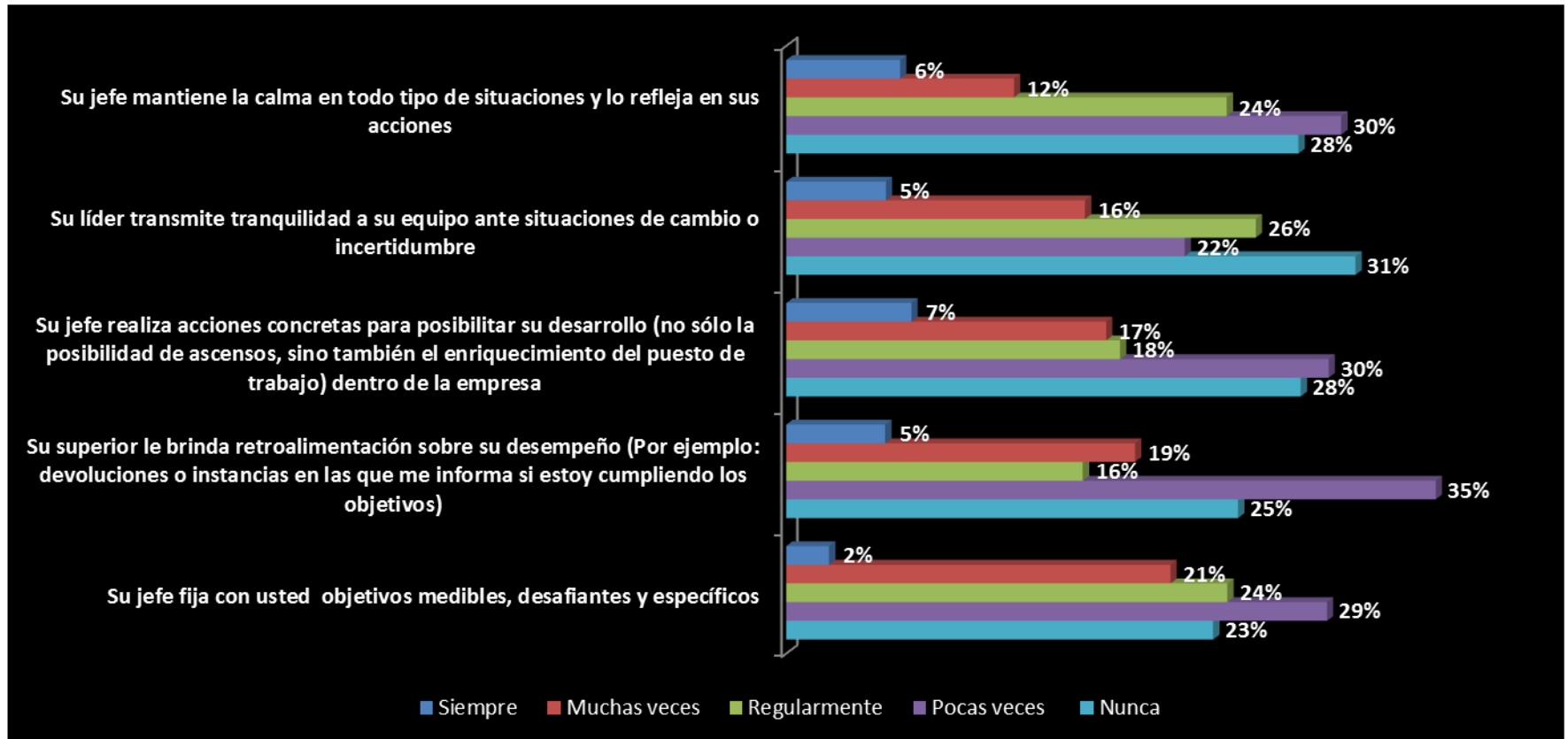
Vínculo con el Jefe



Relación con su Jefe



Relación con su Jefe



Relación con su Jefe

RELACIÓN CON SU JEFE	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Su jefe es respetuoso y tiene un trato correcto	15%	16%	26%	20%	23%
La relación profesional y humana con su Gerente y/o Jefe es buena	18%	20%	26%	23%	13%
Su jefe sabe interpretar y resolver los problemas operativos que se presentan habitualmente	11%	26%	24%	27%	12%
Se siente escuchado y respetado por su Jefe	13%	19%	26%	22%	20%
Su jefe responde y soluciona rápidamente los problemas que le plantea	7%	19%	34%	29%	11%
Puede hablar de manera franca y abierta con su Jefe	16%	21%	19%	24%	20%
Su jefe tiene una actitud responsable con cada una de las tareas que desarrolla	12%	25%	31%	24%	8%
Su superior le brinda la información necesaria sobre su puesto de trabajo y la situación general de la empresa (Por ejemplo: objetivos, lineamientos, alcance y avance, etc.)	5%	23%	30%	24%	18%

Relación con su Jefe

RELACIÓN CON SU JEFE	Siempre	Muchas Veces	Regularmente	Pocas Veces	Nunca
Su jefe es flexible respecto a los cambios propios del sector	6%	27%	19%	36%	12%
Su líder es Proactivo y busca oportunidades de mejora sin que exista un problema concreto a resolver	9%	18%	22%	36%	15%
Su jefe mantiene la calma en todo tipo de situaciones y lo refleja en sus acciones	6%	12%	24%	30%	28%
Su líder transmite tranquilidad a su equipo ante situaciones de cambio o incertidumbre	5%	16%	26%	22%	31%
Su jefe realiza acciones concretas para posibilitar su desarrollo (no sólo la posibilidad de ascensos, sino también el enriquecimiento del puesto de trabajo) dentro de la empresa	7%	17%	18%	30%	28%
Su superior le brinda retroalimentación sobre su desempeño (Por ejemplo: devoluciones o instancias en las que me informa si estoy cumpliendo los objetivos)	5%	19%	16%	35%	25%
Su jefe fija con usted objetivos medibles, desafiantes y específicos	2%	21%	24%	29%	23%

En esta sección de preguntas se manifiesta cierta falta de liderazgo que afecta el vínculo y la productividad del sector.

Comentarios y sugerencias



Los comentarios

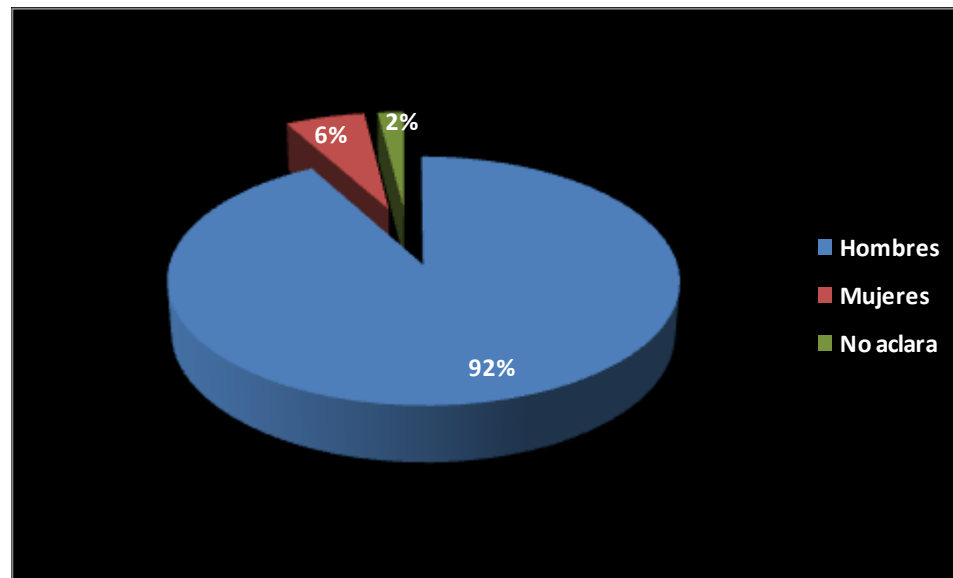
Solamente el 35% (48 empleados de 137 que participaron en la encuesta) emitieron comentarios finales. Como el área de producción tiene el 58% de participación, ésta es la que lidera en comentarios.

Áreas que emitieron comentarios finales	Porcentaje	Cantidad de personas
Producción	60%	29
Calidad	7%	3
After Market	10%	5
Ingeniería	7%	3
Logística /Almacén	8%	4
Administración / Compras / RRHH/Sistemas	4%	2
Sin indicación de área	4%	2
TOTAL	100%	48

Antigüedad de las personas que emitieron comentarios	Porcentaje
Menos de 1 año	10%
1 a 2 años	23%
2 a 5 años	23%
5 a 10 años	21%
Más de 10 años	17%
No aclaran antigüedad	6%
TOTAL	100%

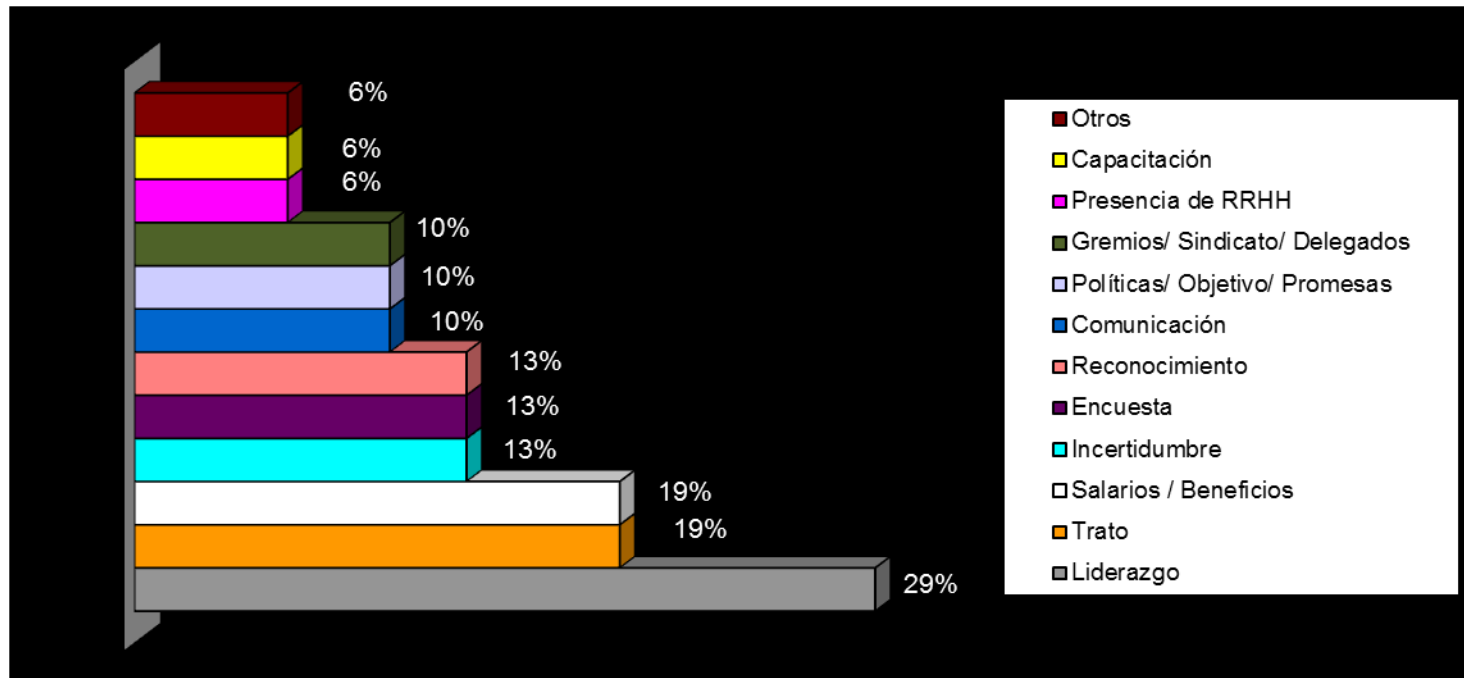
Los comentarios

Por el tipo de muestra, el 92% de los que emitieron comentarios fueron hombres.



Los comentarios

Los 48 empleados emitieron 74 comentarios que se agruparon en las siguientes temáticas que están encabezadas por el ítem LIDERAZGO.





Nuestros Servicios



Encuestas de clima laboral

Sondeos Salariales

Mystery Shopper

Descripción de puestos

Evaluación de desempeño

Banda Salareales

Bechmarking de RRHH



Auditorías de Calidad

Investigación de mercado

Prensa y difusión



Para comunicarse con nosotros

www.bamarketing.com.ar

estela@bsasmkt.com.ar



(54 11) 4771-4054

(54 11) 4772-5222



buenos aires marketing
soluciones integrales

Castillo 1336 - Ciudad Autónoma de Buenos Aires - Argentina

